

Your Responsibilities

- Maintain your Library card in good standing and avoid unpaid balances of \$5.00 or more.
- Food or drinks are NOT allowed when using a computer. Smoking or related products are not permitted.
- Do not use the library card number or guest pass number of another person, including a relative, to access the computer. Doing so may result in the termination of the session and/or suspension of computer privileges.
- Pay attention to the 'time remaining' message.
- Use headphones when listening to any audio program.
- Children may accompany parents when using the **first floor computers**. Children are not allowed inside the Computer Lab.
- Only one user per computer is allowed in the Computer Lab.
- Save your work to a removable storage device.
- Refrain from any activity that interferes with Library patrons/staff comfort, safety, and peaceful enjoyment of the library, including but not limited to:
 1. harassing or threatening other users or staff
 2. making loud noise or other disturbance
 3. vandalizing or abusing computer equipment, including tampering with equipment or software
 4. receiving, displaying, or transmitting of child pornography, obscenity, or material harmful to minors

Youth (parent or guardian, if minor) and Adult Computer Users Agree to:

Read and comply with the posted Library "Rules of Conduct," and the policies and rules listed in this Internet & Computer Use Agreement.

Refrain from copying, editing, or altering system files, damaging or removing hardware or software.

Not engage in illegal, harassing or defamatory activities on-line or receive, display, or transmit child pornography, obscenity, or material harmful to minors.

Not display explicit, graphic or obscene images on Library computers that can be viewed by Library staff and may create a hostile workplace environment. Youth users should refrain from viewing violent or inappropriate material on-line, per staff directives.

Accept responsibility for any damage to equipment caused by me or my child and to bear the cost of repair or replacement.

Assume control and responsibility for my own and/or my child's access to Internet information and not to hold the Library responsible for any material found on the Internet, whether accessed by me, by another patron or my child.

Observe the time and use limit policies and to pay for any printing costs incurred by me or my child.

IMPORTANT!

Parents and/or guardians assume *all responsibility* for their child's use of library computers and access to the internet.

Failure to comply with the Santa Ana Public Library rules and policies may result in loss of computer use and/or library privileges.



SANTA ANA PUBLIC LIBRARY



INTERNET & COMPUTER USE AGREEMENT

Adult Computers

- Available for patrons who hold a valid Santa Ana Public Library card. **Valid card:** active without fines totaling \$5.00 or more.
- Guest visiting the library are entitled to one guest pass for 60 minutes of computer use.

Youth and Learning Center Computers

- Available for children between the ages of 1 and 17 who hold a valid Santa Ana Library card. **Valid card:** active without fines totaling \$5.00 or more.



- Connect to “Santa Ana Guest”
- Open browser
- Register by accepting terms & conditions

Printing

- Print stations accept cash (coins or \$1 bills).
- Print costs per page: **Black & white: \$0.15 ; Color: \$0.50**
- Credit/debit card payments are only available at the Main Library print station in the first floor by the Information Desk.

NOTE:

- ⇒ **Print jobs totaling \$10 or more must be paid with a debit/credit card.**
- ⇒ **Review your print job before printing. There are no refunds!**

Computer Sessions

- Adults/Youth:
 - ◇ 3 sessions/day, each session consists of 60 minutes each.
- Adults/Youth Guests:
 - ◇ 60 minutes/day - valid only for the day the pass was issued
- Children:
 - ◇ Viewing videos , sending e-mails, and accessing social media sites is **only allowed for educational purposes.**

SAVE YOUR WORK!

Save your work on personal devices. Once you end your session all information entered will be deleted.

BE ALERT!

Time notifications will appear on the screen and users are responsible for monitoring the time left on their session.



Using Computers to Charge Electronic Devices

- A maximum of four (4) devices can be charged on the computer that you are using during your session. Use the computer USB ports to charge your devices. **Do not use the electrical outlets or USB ports located in the back of the computer.**
- Extension cords, power strips, multi-chargers and other similar devices are not allowed.

Filters

The Library uses site-filtering software to block obscene graphic images, pornography and images harmful to minors, but cannot guarantee its effectiveness.

Filtering software sometimes blocks access to legitimate information; any library user age 18 or older can request that a specific site be unfiltered.

Internet Safety Policy

The Children’s Internet Protection Act (CIPA) requires that the Library publish and adhere to restrictions on downloading or viewing of obscene material, child pornography and/or material deemed harmful to minors.

The Library is a public place and users should be aware that information accessed on the Internet may be observed by others.

All library users are expected to comply with all federal, state or local laws, policies, or regulations including, but not limited to:

- ◆ Receiving, displaying, or transmitting of child pornography, obscenity, or material harmful to minors.
- ◆ Unauthorized disclosure, use, and dissemination of personal information regarding minors
- ◆ Copyright infringement.
- ◆ Physically or electronically modifying Library computer equipment, and/or tampering with hardware or software
- ◆ Displaying explicit, graphic or obscene images on Library computers that can be viewed by Library staff may create a hostile workplace environment and may constitute a violation of Title VII of the Civil Rights Act of 1964 and the California Fair Employment and Housing Act, both of which prohibit sexual harassment and other forms of sex discrimination in the workplace.

Disclaimer: The Internet contains information from a wide variety of viewpoints. Some information may be inaccurate, outdated or incomplete, and some material may be considered offensive or inappropriate for certain age groups.

While the Library is sensitive to concerns about Internet content, the Library cannot control the information accessible through the Internet and cannot be held responsible for its contents.

Su Obligación Como Usuario

- Mantener su tarjeta de la biblioteca al día y evitar multas de \$5.00 o más.
- NO tener comida o bebidas alrededor de las computadoras. Tampoco es permitido fumar o tener productos para fumar.
- No usar la tarjeta de la biblioteca de otra persona, incluyendo la de un familiar. De hacerlo puede resultar en el cierre de su sesión y/o suspensión de sus derechos de uso de las computadoras.
- Prestar atención a los mensajes 'del tiempo restante' durante el uso de la computadora.
- Usar auriculares para escuchar programas de audio.
- Sus niños pueden acompañarlo en las computadoras del primer piso, pero no dentro del laboratorio de computadoras en el sótano.
- Solo se permite un usuario por computadora en el laboratorio.
- Guardar su trabajo en un dispositivo de almacenamiento.
- No interferir con la comodidad, seguridad y tranquilidad del público y el personal de la biblioteca, incluyendo, pero no limitado a:
 1. acosar o amenazar a otros usuarios o al personal
 2. hacer ruido o crear disturbios
 3. cometer actos de vandalismo o dañar el equipo electrónico, y/o manipular (alterar) los programas informáticos
 4. recibir, mostrar o transmitir pornografía, obscenidad o material dañino a menores de edad

Jóvenes (si es menor de edad, padres o tutor) y Adultos Se Comprometen a:

Leer y cumplir con las "Reglas de Conducta," de la biblioteca y los preceptos y normas mencionados en este Acuerdo .

No copiar, editar , modificar o remover archivos del sistema, dañar el equipo o sus programas.

No involucrarme en actividades ilegales, actos acosadores o difamatorios en línea o recibir, mostrar o transmitir pornografía, obscenidades o materiales dañino a menores de edad.

No exhibir imágenes explícitas, gráficas u obscenas en las computadoras a la vista del personal de la biblioteca y que pueden crear un ambiente hostil de trabajo. Los usuarios jóvenes deben abstenerse de ver material violento o inadecuado en línea, de acuerdo a las directivas de personal.

Aceptar responsabilidad por cualquier daño al equipo que yo o el joven usuario cause y pagar los gastos de reparación o reemplazo.

Tomar control y responsabilidad por el acceso a la información del Internet que yo o el menor realice y no responsabilizar a la biblioteca por el material encontrado en el Internet, ya sea accedida por mí, mi niño/niña o por otro usuario.

A prestar atención al tiempo y límites en el uso de la computadora y pagar por los gastos incurridos por mí o mi niño/niña al imprimir documentos.

IMPORTANTE!

Los padres y tutores asumen toda responsabilidad por el uso de las computadoras y acceso al internet por sus niños/niñas.

El incumplimiento de las reglas de la Biblioteca Pública de Santa Ana puede resultar en la pérdida de su derecho a usar las computadoras y/o sus privilegios bibliotecarios.



SANTA ANA PUBLIC LIBRARY



ACUERDO PARA EL USO DEL INTERNET & LAS COMPUTADORAS

Computadoras para Adultos

- Disponible para adultos que tengan una tarjeta válida de la biblioteca de Santa Ana. **Tarjeta válida:** tiene que estar vigente y sin multas de \$5.00 o mas.
- Visitantes a la biblioteca que no tengan tarjeta tienen derecho a un pase de 60 minutos para el uso de la computadora.

Computadoras para Jóvenes y Estudiantes del Centro de Aprendizaje

- Disponible para menores entre las edades de 1 a 17 años que tengan una tarjeta válida de la biblioteca de Santa Ana. **Tarjeta válida:** tiene que estar vigente y sin multas de \$5.00 o mas.



- Conéctese a “Santa Ana Guest”
- Abra el navegador
- Acepte los términos y requisitos de uso para confirmar su registración

Imprimir

- Las estaciones de impresión aceptan dinero en efectivo (monedas y billetes de \$1 ó \$5).
- Gastos de impresión por página:
Blanco & Negro: \$0.15 ; Color: \$0.50
- Pagos con tarjeta de crédito/debito solo esta disponible en la impresora del primer piso en la Biblioteca Central cerca del Escritorio de Información.

TENGA EN CUENTA:

- ⇒ **Cargos de impresión de \$10 o más deben ser pagados con tarjeta de crédito o debito.**
- ⇒ **Revise su trabajo antes de imprimir. ¡No hay reembolso!**

Uso de Computadoras

- Adultos/Jóvenes:
 - ◇ 3 sesiones por día, cada sesión consiste de 60 minutos
- Invitados: Adultos/Jóvenes
 - ◇ 60 minutos diario, pase valido solo en la fecha en que el pase es procesado
- Menores:
 - ◇ Ver videos, enviar correos electrónicos y participar en las redes sociales **solo** está permitido si es parte de un programa educativo.

¡GUARDE SU TRABAJO!

Guarde su trabajo en un dispositivo de almacenamiento. Una vez termine su sesión en la computadora, su trabajo será borrado.

¡MANTENGASE ALERTA!

Usted es responsable de prestar atención a los avisos sobre los minutos que le faltan para terminar su sesión.



Cargando Dispositivos Electrónicos

Puede cargar hasta cuatro (4) dispositivos electrónicos conectados en los USBs de la computadora que este usando. No se permite el uso de USBs ubicados en otras zonas de la computadora. **No utilice los enchufes ubicados cerca de las computadoras ni conecte extensiones, regletas o cargadores para múltiples**

Filtros

La Biblioteca usa filtros electrónicos que bloquean el acceso a materiales que puedan considerarse ofensivos, pornográficos o peligrosos para menores. Sin embargo, no garantizamos la eficacia de los filtros ya que no tienen la capacidad de bloquear todo.

Los filtros, a veces, bloquean información legal y legitima. Usuarios de 18 años o mas, puede solicitar acceso a cualquier sitio bloqueado por el filtro electrónico.

Reglas de Seguridad

La Ley de Protección de Menores en el internet (CIPA, por su sigla en inglés) requiere que la Biblioteca establezca y publique restricciones sobre la descarga o visualización de material obsceno, pornografía infantil o material considerado perjudicial para los menores de edad.

La Biblioteca es un lugar público y los usuarios deben estar conscientes que la información presentada en la computadora puede ser vista por otras personas.

Los usuarios de computadoras en la Biblioteca deben cumplir con todas las leyes federales, estatales o locales, normas o regulaciones incluyendo, pero no limitadas a las siguientes:

- ◆ El recibimiento, exhibición o transmisión de material pornográfico, obsceno o dañino a menores de edad.
- ◆ La exhibición, uso y diseminación, sin autorización, de información personal de menores.
- ◆ Violaciones de derechos de autor.
- ◆ Modificación o cambios físicos o electrónicos del equipo de computación de la biblioteca, o el hardware o software de las computadoras
- ◆ Presentación grafica explicita, descriptiva o obscena en las computadoras, las cuales son visibles por el personal creando un ambiente de trabajo hostile y constituyendo una violación del Título VII de la Ley de Derechos Civiles de 1964 y la Ley Laboral y de Vivienda de California, las cuales prohíben el acoso sexual y otras formas de discriminación sexual en el lugar de trabajo.

Aviso: El Internet contiene información de varios puntos de vista. Alguna información puede ser falsa, obsoleta o incompleta, y algunos materiales pueden ser considerados ofensivos o inapropiados para ciertas edades. Estamos consiente de este hecho, sin embargo la biblioteca no puede controlar la información disponible en el Internet y no nos hacemos responsables sobre su contenido.